



Uradni vestnik Občine Bohinj

LETO: VII

Bohinj, 31. decembra 2004

Številka 9

VSEBINA

- 22. ODLOK o turistični taksi v Občini Bohinj
- 23. ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o oddajanju poslovnih prostorov v najem
- 24. ODLOK o proračunu občine Bohinj za leto 2005
- 25. ODLOK o proračunu občine Bohinj za leto 2006
- 26. SKLEP o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Bohinj za leto 2004
- 27. SKLEP o določitvi vrednosti točke komunalne takse v Občini Bohinj za leto 2005
- 28. SKLEP o uskladitvi cen za leto 2005

Občina Bohinj, Triglavske ceste 35, Bohinjska Bistrica

22.

Na podlagi Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/2004), 3. in 25. člena Zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/3, 42/85, 2/86, 47/87, 5/90 in Uradni list RS 10/91, 17/91, 13/93, 66/93, 39/96, 61/96, 35/97, 45/97, 73/97, 87/97) 6. in 7. člena Statuta občine Bohinj (Uradni Vestnik Občine Bohinj, št. 3/99 in 1/03), je Občinski svet na svoji seji dne 2.12.2004 sprejel naslednji

ODLOK

o turistični taksi v Občini Bohinj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

- (1) S tem odlokom se določa obveznost plačila turistične takse na območju občine Bohinj, način obračuna, njeno višino, zavezanca za plačilo in njihove obveznosti, način porabe in odvajanja turistične takse ter nadzor nad izvajanjem določil tega odloka.

2. člen

- (2) Pojmi, ki se uporabljajo v tem odloku, imajo enak pomen, kot jih določa Zakon o spodbujanju razvoja turizma.

3. člen

- (3) Turistično območje predstavlja celotno območje Občine Bohinj.

II. ZAVEZANCI ZA PLAČILO IN OBVEZNOST PLAČILA TURISTIČNE TAKSE

4. člen

- (1) Zavezanci za plačilo turistične takse so državljani Republike Slovenije in tujci (turisti), ki zunaj kraja stalnega prebivališča in na območju občine Bohinj uporabljajo storitve prenočevanja.
- (2) Zavezanci za plačilo turistične takse so tudi lastniki počitniških hiš oziroma počitniških stanovanj.

5. člen

- (1) Obveznost plačila turistične takse za zavezanca iz prvega odstavka prejšnjega člena tega odloka nastane hkrati s koriščenjem storitve prenočevanja (v nadaljnjem besedilu: turistična taksa za prenočevanje). Plačati so jo dolžni tudi v primeru, ko so deležni brezplačnih storitev za prenočevanje, razen če zakon ali ta odlok ne določata drugače.
- (2) Obveznost plačila turistične takse za zavezanca iz drugega odstavka prejšnjega člena tega odloka se obračuna v letnem pavšalnem znesku, ki se odmeri z odločbo, katero izda Občinska uprava občine Bohinj po uradni dolžnosti (v nadaljnjem besedilu: pavšalna turistična taksa).

III. VIŠINA IN IZRAČUN TURISTIČNE TAKSE

6. člen

- (1) Turistična taksa se v skladu z zakonom določa v točkah. Za območje občine Bohinj se določi turistična taksa v višini 11 točk.
- (2) Višina turistične takse se izračuna tako, da se število točk pomnoži z vrednostjo točke, ki jo v skladu z zakonom določi Vlada Republike Slovenije.
- (3) Število točk za izračun turistične takse je naslednje:
- | | |
|--|-----------|
| 1. turistična taksa za prenočevanje: | 11 točk |
| 2. pavšalna turistična taksa: | |
| za stanovanjsko površino do 30,00 m ² | 800 točk |
| za stanovanjsko površino od 30,01 pa do 60,00 m ² | 1600 točk |
| za stanovanjsko površino nad 60,01 m ² | 2000 točk |

IV. OPROSTITEV PLAČILA TURISTIČNE TAKSE

7. člen

- (1) Plačila turistične takse za prenočevanje so oproščeni:
- otroci do 7. leta starosti;
 - osebe na podlagi predložitve fotokopije odločbe pristojnega organa, iz katere je razvidno, da je pri zavarovancu oziroma zavarovanki podana invalidnost oziroma telesna okvara ali fotokopije potrdila oziroma izvedenskega mnenja pristojne komisije o ugotavljanju invalidnosti oziroma telesni okvari ali na podlagi članske izkaznice invalidske organizacije;
 - otroci in mladostniki na podlagi predložitve fotokopije odločbe, ki zadeva razvrščanje in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami;
 - učenci, dijaki in študenti ter njihove vodje oziroma mentorji, udeleženci vzgojno-izobraževalnih programov, ki jih na nepridobitni podlagi organizirajo društva in druge vzgojno-izobraževalne ustanove ter verske in druge skupnosti v okviru svojih rednih aktivnosti;
 - dijaki in študentje v dijaških oziroma študentskih domovih;
 - osebe, ki so na začasnem delu in bivajo v gostinskem obratu neprekinjeno več kot 30 dni;
 - tuji državljani, ki so po mednarodnih predpisih in sporazumih oproščeni plačila turistične takse;
 - člani Planinske zveze Slovenije v planinskih postojankah, na podlagi veljavne članske izkaznice;
 - organizatorji in aktivni udeleženci mednarodnih in medobčinskih prireditvev, katerih nočitev plača organizator in imajo pomen za turistično promocijo občine. Sklep o tem, ali ima prireditev pomen za turistično promocijo občine, izda župan.
- (2) Turistično takso za prenočevanje v višini 50% plačujejo:
- turisti, člani mednarodnih organizacij, ki prenočujejo v mladinskih prenočiščih, ki so vključena v mednarodno mrežo mladinskih prenočišč IYHF;
 - turisti v kampih.
 - osebe od 7. do 18. leta starosti.

V. NAČIN PORABE SREDSTEV TURISTIČNE TAKSE

8. člen

- (1) Sredstva iz naslova turistične takse so prihodek proračuna občine Bohinj, porabijo pa se namensko za dejavnosti in storitve, določene z zakonom.
- (2) Namen porabe sredstev se določi s proračunom in skladno z zakonom.

VI. POSTOPEK POBIRANJA IN ODVAJANJA TURISTIČNE TAKSE

9. člen

- (1) Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki oziroma samostojne podjetnice posameznice (v nadaljnjem besedilu: samostojni podjetnik posameznik, sobodajalci in kmetje oziroma sobodajalke, kmetje in društva (v nadaljevanju: zavezanci), ki sprejemajo turiste na prenočevanje, morajo pobirati turistično takso za

- prenočevanje v imenu in za račun občine hkrati s koriščenjem storitev prenočevanja ali najpozneje zadnji dan prenočevanja.
- (2) Osebe iz prejšnjega odstavka morajo pobirati in odvajati turistično takso za prenočitev turista tudi v primeru, če mu ne zaračunavajo plačila storitev za prenočevanje.
- (3) Osebe iz prvega odstavka tega člena so dolžne do 25. dne v mesecu za pretekli mesec dostaviti izpolnjen predpisan obrazec in nakazati turistično takso za prenočevanje na poseben račun občine, ki je naveden na obrazcu.

10. člen

- (1) Fizične pravne osebe in samostojni podjetnik posameznik, lastniki počitniških hiš oziroma stanovanj so pavšalno turistično takso dolžni plačati na osnovi odločbe občinske uprave občine najkasneje do 31. marca za preteklo leto.

VII. SPREMLJANJE IN NADZOR NAD POBIRANJEM TURISTIČNE TAKSE IN OBVEZNA VSEBINA PREDPISANEGA OBRAZCA

11. člen

- (1) Osebe iz prvega odstavka 9. člena so v roku, ki so dolžne predložiti občini mesečno poročilo, na predpisanem obrazcu in v določenem roku. Mesečno poročilo se lahko posreduje tudi v elektronski obliki.
- (2) Predpisan obrazec mora vsebovati najmanj:
- osnovne identifikacijske podatke o zavezancu za pobiranje in odvajanje turistične takse,
 - nastanitvene zmogljivosti,
 - število nočitev posameznega turista,
 - število oseb, ki so uveljavljale olajšave oziroma oprostitve plačila,
 - razlog olajšave oziroma oprostitve,
 - znesek plačane turistične takse ter
 - obdobje, na katero se poročilo nanaša,
 - številka računa na katerega je potrebno turistično takso za prenočevanje odvesti.
- (3) Obliko obrazca iz prejšnjega odstavka tega člena in način poročanja v elektronski obliki določa župan s sklepom, ki se objavi v Uradnem glasilu občine, najkasneje v 60 dneh po sprejetju tega odloka.

12. člen

- (1) Nadzor nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse ter vodenjem evidenc opravlja občinsko redarstvo in pristojni organ občine ter pristojni davčni organ. Nadzor lahko opravlja tudi pristojni občinski inšpekcijski organ, ustanovljen v skladu s predpisom, ki ureja lokalno samoupravo.
- (2) Pooblaščen uradna oseba izvaja nadzor nad načinom plačevanja turistične takse ter nad dostavljanjem mesečnih poročil o plačani turistični taksi.
- (3) Pooblaščen uradna oseba ugotavlja verodostojnost podatkov na predpisanem obrazcu s podatki, ki so jih zavezanci po zakonu dolžni voditi v knjigi gostov oziroma drugi evidenci turistov.
- (4) Zavezanci so dolžni pooblaščen uradni osebi omogočiti nadzor ter dati na vpogled listine iz tretjega odstavka tega člena.

VIII. PRISILNA IZTERJAVA TURISTIČNE TAKSE

13. člen

- (1) Prisilno izterjavo turistične takse opravlja pristojni davčni organ po postopku, ki ga določa zakon o spodbujanju razvoja turizma.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

- (1) Z dnem začetka uporabe tega odloka preneha veljati Odlok o turistični taksi v Občini Bohinj (Ur. Vestnik občine Bohinj, št. 4/98).

15. člen

- (1) Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 333-07-3/2004
Datum: 2.12.2004

Županja Občine Bohinj:
Evgenija Kegl Korošec,
univ. dipl. inž. agr.

23.

Na podlagi določila Zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Ur. list SRS, št. 18/74, 34/88 in Ur. List RS št. 102/02-odl. US RS), določil Uredbe o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države in občin (Ur. list RS, št. 12/03 in 77/03) in 16. člena statuta Občine Bohinj (Ur. vestnik občine Bohinj, št. 3/99 in 1/03), je Občinski svet Občine Bohinj na svoji 15. redni seji dne 21.10.2004 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah
odloka o oddajanju poslovnih prostorov v najem

1. člen

V odloku o oddajanju poslovnih prostorov v najem v Občini Bohinj (Ur. list RS, št. 34/96), se 1. odstavek 5. člena spremeni, tako da se glasi: "Komisija za oddajo poslovnih prostorov v najem imenuje župan."

2. člen

V drugem odstavku 6. člena se beseda "občinski svet" nadomesti z besedo "župan".

3. člen

Za 25. členom se doda nov 25.a člen, ki se glasi:
"25.a člen"

"Najemnik je dolžan najeti poslovni prostor vzdrževati v zapisniško prevzetem stanju, upoštevajoč normalno obrabo v skladu s standardi vzdrževanja. V primeru nujnega popravila je najemnik dolžan to takoj sporočiti najemodajalcu, oziroma upravljavcu, vendar najkasneje v treh dneh. Škodo, ki jo povzroči sam, je dolžan odpraviti na svoje stroške.

Po prenehanju najema je najemnik dolžan poslovni prostor vrniti v stanju, kot ga je prevzel. Ob predaji se sestavi zapisnik. Najemodajalec je dolžan najeti prostor vzdrževati tako, da bo opravil vsa investicijsko vzdrževalna dela in s tem preprečil poslabšanje stanja predmetne zadeve."

4. člen

28. člen odloka se spremeni, tako, da se besedilo novega člena glasi:
"Izhodiščna mesečna najemnina je izražena v EUR/m² (preračunana v tolarско protivrednost po tečaju Banke Slovenije na dan obračuna). Višina najemnine se glede na območja določi v sledeči višini:

Območja	A	B	C	D	E
I.	7	5	4	2	3
II.	6	4	3	2	2
III.	4	3	3	2	2

Na izračunano najemnino se dodajo še predpisani prometni davek in morebitne druge zakonske obveznosti.

Najemnina se plačuje za tekoči mesec, in sicer do 5. v mesecu, razen v primerih, ko je to že drugače opredeljeno v pogodbi o najemu poslovnega prostora. V primeru zamude plačila, se zaračunavajo zakonite obresti."

5. člen

Za 28. členom se dodata nov 28 a. in 28 b. člen, ki se glasita:
"28.a člen"

Najemnik poslovnega prostora je dolžan plačevati vse skupne in individualne stroške obratovanja poslovnega prostora ter stroške nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, ki se plačujejo poleg najemnine in jih neposredno obračunajo pooblaščen distributerji ali najemodajalec."

"28. b člen"

Na podlagi pisne prošnje najemnika lahko župan s sklepom odobri znižanje najemnine največ do 50 %, predvsem v naslednjih primerih:
- za čas adaptacije poslovnega prostora s predhodnim pisnim soglasjem najemodajalca, v okviru terminskega plana izvajanja del,
- za čas do enega leta za vse vsebine, ki so posebnega pomena za lokalno skupnost in je v njenem interesu, de se le ta dejavnost zaradi pestrosti ponudbe ali ohranjanja deficitarnih dejavnosti ohrani.

6. člen

Dosedanjim najemnikom se določila pogodb iz sklenjenih razmerj v času trajanja pogodbe ne spreminjajo.

7. člen

Te spremembe odloka začnejo veljati 15 dni po objavi v uradnem glasilu Občine Bohinj.

Številka: 361-02-9/2004
Bohinjska Bistrica, dne 21.10.2004

Županja Občine Bohinj
Evgenija Kegl Korošec,
univ. dipl. inž. agr., l.r.

24.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 72/93, 6/94 - Odločba US, 45/94 - Odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 - Odločba US, 63/95 OR, 73/95 - Odločba US, 9/96 - Odločba US, 39/96 - Odločba US, 44/96 - Odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 - Odločba US, 74/98, 12/99 - Sklep US, 16/99 - Sklep US, 59/99 - Odločba US, 70/00, 100/00 - Sklep US, 28/01 - Ugotovitev US, 16/02 - Sklep US in 51/02) 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02) ter 16., 102., 107., 108., 113., in 119. člena Statuta občine Bohinj (Uradni vestnik občine Bohinj, št. 3/99) je Občinski svet občine Bohinj na 17. redni seji, dne 23.12.2004 sprejel

ODLOK**O PRORAČUNU OBČINE BOHINJ ZA LETO 2005****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

- (1) S tem odlokom se določajo prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine Bohinj za leto 2005 ter ureja način izvrševanja proračuna občine Bohinj, upravljanje s premoženjem, zadolževanje občine, poročstva občine, upravljanje dolgov in druga vprašanja, v skladu z Zakonom o javnih financah in Statutom občine Bohinj.
- (2) Ta odlok tudi določa pravila, ki se uporabljajo za neposredne in posredne uporabnike proračuna in prejemnike proračunskih sredstev pri sestavi in predložitvi finančnih načrtov.
- (3) Posamezni izrazi, ki jih uporablja ta odlok imajo pomen, ki ga določa zakon o javnih financah.

2. člen

- (1) S proračunom občine Bohinj (v nadaljnjem besedilu: proračun), se zagotavljajo sredstva za financiranje funkcij občinskih organov, za izvajanje njihovih nalog in druge namene, ki so opredeljeni z ustavo, zakoni ali predpisi občine Bohinj.
- (2) Sredstva proračuna se uporabljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki ter drugimi predpisi.

II. CILJI PRORAČUNA IN NAČELA ODLOKA**3. člen**

Sredstva proračuna se uporabljajo za financiranje funkcij občinskih organov, za izvajanje njihovih nalog in druge namene, ki so opredeljeni z ustavo, zakoni ali občinskimi predpisi.

4. člen

Pri pripravi in izvrševanju proračuna je treba spoštovati načeli učinkovitosti in gospodarnosti.

5. člen

V proračunu se izkazujejo vsi prejemki, ki pripadajo občini oz. jih ustvarijo neposredni uporabniki občinskega proračuna in vsi izdatki občine oz. neposrednih uporabnikov za posamezne namene.

6. člen

Vsi prejemki služijo za pokrivanje vseh izdatkov. Izjema so prejemki, ki jih kot namenske določa Zakon o javnih financah in Zakon o izvrševanju pro-

računa RS ter prejemki, ki so v obrazložitvi proračuna vezani na določene izdatke.

7. člen

Uporabniki morajo sredstva, ki so jim zagotovljena v proračunu, uporabljati za namene, za katere so jim bila odobrena in ki so opredeljena v bilanci prihodkov in odhodkov ter v skladu s predpisi o njihovi uporabi oziroma razpolaganju z njimi.

V primeru, da se posamezen proračunski uporabnik preneha financirati, opravljanja njegovih nalog pa ne prevzame v celoti ali delno drug uporabnik, o razporeditvi neuporabljenih sredstev na predlog župana odloči Občinski svet Občine Bohinj.

8. člen

Občinsko premoženje je po Zakonu o javnih financah finančno in stvarno. Finančno premoženje so denarna sredstva, kapitalske naložbe, ovrednoteno premoženje v lasti občine, ki ga upravljajo javni zavodi ter terjatve. Kapitalske naložbe so delnice in deleži v gospodarskih družbah in javnih podjetjih. Stvarno premoženje so premočnine in nepremičnine.

III. OBSEG PRORAČUNA

- (1) Proračun sestavljajo splošni in posebni del in načrt razvojnih programov, sprejema pa se na nivoju štirih mestnih kontov.
- (2) Splošni del proračuna sestavljajo skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.
- (3) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti občinske uprave in krajevnih skupnosti.

Sestavni del proračuna so tudi načrti razvojnih programov neposrednih uporabnikov proračuna občine Bohinj.

9. člen

- (1) V bilanci prihodkov in odhodkov so izkazani načrtovani prihodki, ki obsegajo:
 1. davčne prihodka, ki zajemajo tudi prispevke,
 2. nedavčne prihodka,
 3. prejete donacije in
 4. transferne prihodka
- (2) V bilanci prihodkov in odhodkov so izkazani načrtovani odhodki, ki obsegajo:
 1. tekoče odhodke
 2. tekoče transfere
 3. investicijske odhodke in
 4. investicijske transfere
- (3) V računu finančnih terjatev in naložb so izkazana vsa prejeta sredstva od vrnjenih posojil, od prodanih kapitalskih vlog in vsa sredstva danih posojil ter za nakup kapitalskih naložb
- (4) V računu financiranja se izkazujejo odplačila dolgov in zadolževanje občine, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računi finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja.

10. člen

- (1) Konsolidacija Proračuna občine in finančnih načrtov Krajevnih skupnosti Občine Bohinj se za leto 2005 na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih (v 000 SIT):

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v 000 SIT

	Podskupina kontov	Proračun 2005
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.089.788
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	831.990
70	DAVČNI PRIHODKI	536.875
	700 Davki na dohodek in dobiček	281.434
	703 Davki na premoženje	121.522
	704 Domači davki na blago in storitve	133.919
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	295.115
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premož.	77.618
	711 Takse in pristojbine	3.684
	712 Denarne kazni	6.563
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	188.590
	714 Drugi nedavčni prihodka	18.660

72	KAPITALSKI PRIHODKI	4.650
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	4.650
	722 Prihodki od prodaje zemlj. in neopr. dogl. sred.	0
73	PREJETE DONACIJE	170
	730 Prejete donacije iz domačih virov	170
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	252.978
	740 Transforni prihodki iz drugih javnofinanč.instit.	251.978
	741 Prejeta sredstv.iz držav.proračun iz sred. EU	1.000

Podskupina kontov		Proračun 2005
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.175.223
40	TEKOČI ODHODKI	576.439
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	128.447
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	21.889
	402 Izdatki za blago in storitve	414.304
	403 Plačila domačih obresti	3.200
	409 Rezerve	8.599
41	TEKOČI TRANSFERI	351.741
	410 Subvencije	71.149
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	150.523
	412 Transferi neprofitnim organiz.in ustanovam	40.831
	413 Drugi tekoči domači transferi	89.238
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	175.176
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	175.176
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	71.867
	431 Invest. tran. prav.in fiz.oseb.,ki niso pror.upor.	30.929
	432 Investicijski transferi proračun.uporabnikom	40.938
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.- II)	
	PRORAČUNSKI PRIMANKLJAJ (I.- II)	- 85.435

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Podskupina kontov		Proračun 2005
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	11.470
	750 Prejeta vračila danih posojil	2.470
	751 Prodaja kapitalskih deležev	9.000
	752 Kupnine iz naslova privatizacij	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	3.549
	440 Dana posojila	2.029
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	1.000
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	520
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	7.921

C. RAČUN FINANCIRANJA

Podskupina kontov		Proračun 2005
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	16.500
	550 Odplačila domačega dolga	16.500
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	- 94.014
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	- 16.500
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	85.435

(2) Primanjkljaj, ki ga izkazuje konsolidacija Proračuna občine Bohinj in finančnih načrtov Krajevnih skupnosti Občine Bohinj za leto 2005, se financira iz naslova ocene presežka sredstev na računih na dan 31.12.2004 v višini 94.013.700,00 SIT.

11. člen

- Občina Bohinj v letu 2005 razpola s tistimi prejemki, ki bodo vplačani v njen proračun do konca tekočega leta.
- Med izdatke proračuna se štejejo tista izplačila iz proračuna, ki so izvršena do konca tekočega leta. Sredstva proračuna za leto 2005 se nakazujejo uporabnikom proračuna in prejemnikom proračunskih sredstev do konca proračunskega leta in sicer do 31. decembra 2005.

IV. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

12. člen

- Uporabniki proračunskih sredstev smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Uporabnik lahko prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu za tekoče leto.

Skupni obseg prevzetih obveznosti iz prejšnjega odstavka za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

- v letu 2005 največ 70 % pravic porabe in
- v ostalih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti uporabnika iz drugega odstavka tega člena za blago in storitve ter tekoče transfere ne sme presegati 25 % teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu uporabnika.

Omejitve iz tretjega in četrtega odstavka tega člena se ne nanašajo na prevzemanje obveznosti iz prihodkov donacij in z najemnimi pogodbami.

(2) Sredstva proračuna se lahko uporabljajo, če so za to izpolnjeni vsi z ustavo, zakoni ali drugimi predpisi določeni pogoji, če z zakonom o javnih financah in tem odlokom ni določeno drugače.

13. člen

- Neposredni uporabniki smejo plačevati obveznosti le v obsegu, ki ga za trimesečje ali drugo obdobje v skladu s predpisom ministra za finance, neposrednemu uporabniku določi županja (v nadaljnjem besedilu: kvota). Pri določanju predloga kvote mora delavec občinske uprave, pristojen za finance, upoštevati določila zakona o javnih financah.
- Delavec občinske uprave, pristojen za finance, načrtuje likvidnost proračuna z napovedjo denarnega toka proračuna na podlagi mesečnih načrtov za izvrševanje proračuna, ki jih pripravi na način in v rokih, ki jih prepíše minister, pristojen za finance.

14. člen

- Neposredni uporabniki proračunskih sredstev (občinski organi ali organizacije in občinska uprava) lahko prevzemajo in izplačujejo sredstva proračuna v breme proračuna tekočega leta samo za namen ter do višine, ki sta določena s proračunom, in če so za to izpolnjeni vsi z ustavo, zakoni ali drugimi predpisi določeni pogoji, če z zakonom o javnih financah in tem odlokom ni določeno drugače.
- Posredni uporabniki (javni skladi, javni zavodi ter agencije, katerih ustanovitelj je občina) lahko prevzemajo obveznosti v breme proračuna le v okviru sredstev in za namene, ki so določeni s proračunom, in če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev.
- Neposredni uporabniki proračuna morajo pri prevzemanju obveznosti dogovarjati roke plačil, ki so najmanj 30 dni in največ 90 dni od dneva prejema računa in sicer v skladu z 18. členom Zakona o izvrševanju proračuna RS za leto 2003 in 2004 (Uradni list št. 118/2002). Plačilni rok prične teči z dnem, ko neposredni uporabnik prejme listino, ki je podlaga za plačilo.

15. člen

- Obveznosti v breme proračuna občine se plačujejo v rokih, ki se za posamezne namene porabe določijo v zakonu o izvrševanju državnega proračuna.
- Neposredni uporabnik uporablja sredstva za plačevanje že opravljenih nabav blaga, storitev in gradbenih del. Dogovarjanje predplačil je možno le izjemoma ob primernem zavarovanju predplačil v skladu s predpisom ministra za finance ter na podlagi predhodnega soglasja župana.

16. člen

- Sredstva subvencij, posojil in drugih oblik občinskih pomoči se dodelijo na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa objavljenega v Uradnem vestniku občine Bohinj.

17. člen

- Vsak izdatek proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Pravni temelj in višino obveznosti, ki izhaja iz verodostojne knjigovodske listine, je treba pred izplačilom preveriti in pisno potrditi.
- Če se naknadno ugotovi, da je bilo izplačilo iz proračuna neupravičeno izvršeno, mora neposredni uporabnik takoj zahtevati vračilo v proračun.

18. člen

Obveznosti v breme občinskega proračuna se plačujejo v rokih, ki so za posamezne namene porabe določeni v zakonu o izvrševanju državnega proračuna.

Neposredni uporabniki uporabljajo sredstva za plačevanje že opravljenih nabav blaga, storitev in gradbenih del. Dogovarjanje o predplačilih je možno le izjemoma in sicer v primeru in na način, ki ga predpiše minister za finance.

19. člen

- (1) Za izvrševanje proračuna je odgovorna županja. Odredbodajalec proračuna je županja oziroma od nje pooblaščen oseba.
- (2) Poleg odločitev, ki jih županja sprejema v skladu s tem odlokom, je županja v skladu s Statutom občine pooblaščen, da samostojno odloča:
 - o pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja,
 - o pridobitvi nepremičnega premoženja do višine 3.000.000 SIT
 - o brezplačni pridobitvi, ki bi povzročila večje stroške ali če je lastništvo povezano s pogoji, ki bi lahko povzročili obveznosti za občino, je potrebno predhodno pridobiti sklep občinskega sveta.
- (3) Pri neposrednih uporabnikih proračuna (krajevnih skupnostih) so odredbodajalci predsedniki Krajevnih skupnosti, ki so hkrati tudi zadolženi, da uskladijo finančne načrte krajevnih skupnosti z sprejetim občinskim proračunom.

V. PRERAZPOREJANJE PRORAČUNSKIH SREDSTEV

20. člen

- (1) Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati razen pod pogoji in na način, ki jih določa ta odlok in zakon o javnih financah, upoštevaje strukturo predloga proračuna. Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno.
- (2) Ne glede na prvi odstavek tega člena županja lahko prerazporedi proračunska sredstva tako, da spremeni namen in višino sredstev za posamezne naloge v okviru sredstev, ki so namenjene za posamezno dejavnost oziroma področje, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva, vendar največ do 20 %, pri čemer mora upoštevati strukturo predloga proračuna.
- (3) O prerazporeditvi proračunskih sredstev iz drugega odstavka tega člena mora županja poročati občinskemu svetu vsakih šest mesecev.
- (4) Ne glede na prvi odstavek tega člena predsedniki krajevnih skupnosti lahko prerazporedijo proračunska sredstva tako, da spremenijo namen in višino sredstev za posamezne naloge v okviru sredstev, ki so namenjene za posamezno dejavnost, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva, vendar največ do 20 %, pri čemer morajo upoštevati strukturo predloga finančnega načrta krajevne skupnosti.
- (5) O prerazporeditvi proračunskih sredstev iz četrtega odstavka tega člena, morajo predsedniki krajevnih skupnosti poročati občinskemu svetu vsakih šest mesecev.

21. člen

- (1) Obveznosti iz občinskega dolga, stroškov, povezanih z zadolževanjem in poroštev, se poravnava ne glede na sredstva, ki so za ta namen izkazana v posebnem delu proračuna.
- (2) Ne glede na določbo 1. odstavka prejšnjega člena lahko županja prerazporedi sredstva za pokrivanje obveznosti prejšnjega odstavka iz bilance prihodkov in odhodkov.

VI. ZAČASNO ZADRŽEVANJE IZVRŠEVANJA PRORAČUNA IN REBALANS

22. člen

- (1) Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko županja v skladu z zakonom o javnih financah, na predlog občinske uprave, največ za 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov ter o tem takoj obvesti občinski svet.
- (2) Če se med izvajanjem ukrepov začasnega zadržanja izvrševanja proračuna proračun ne more uravnovesiti, mora najkasneje 15 dni pred iztekom roka za začasno zadržanje županja predlagati rebalans proračuna.

23. člen

- (1) Če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, vključni županja te obveznosti v proračun in določi obseg izdatkov za ta namen.
- (2) Če se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost neposrednega uporabnika, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje neposrednega uporabnika. O povečanju in zmanjšanju sredstev odloča župan.

VII. SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA IN PRORAČUNSKA REZERVA

24. člen

- (1) V splošno proračunsko rezervacijo se v letu 2005 izloči 0,47 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov oziroma 5.048.837,00 SIT.
- (2) Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.
- (3) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

25. člen

- (1) V proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad, se v letu 2005 izloči 0,18 % prihodkov oziroma 2.000.000,00 SIT.
- (2) V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena v prejšnjem odstavku vendar največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna. Del sredstev se izloča v rezerve začasno vsak mesec, dokončno pa po zaključnem računu proračuna za preteklo leto.
- (3) Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.
- (4) O uporabi sredstev proračunske rezerve do višine 500.000 SIT odloča na predlog občinske uprave župan in o uporabi sredstev obvesti občinski svet s pisnim poročilom.
- (5) V primerih ko financiranje izdatkov za odpravo posledic presega višino, ki je določena v prejšnjem odstavku, odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

26. člen

- (1) V okviru računa proračuna se lahko ustanovi proračunski sklad.
- (2) Proračunski sklad je evidenčni račun v okviru računa proračuna, ki ga odpre občina zaradi ločenega vodenja določenih prejemkov in izdatkov in uresničevanje posebnega namena. Proračunski sklad se v skladu z zakonom o javnih financah ustanovi s posebnim odlokom.

VIII. DRUGE DOLOČBE, POMEMBNE ZA IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

27. člen

Občinska uprava Občine Bohinj:

- izvaja finančno poslovanje proračuna;
- nadzoruje porabo sredstev pri neposrednih in posrednih uporabnikih proračuna in o nepravilnostih obvešča županjo ter mu predlaga ustrezne ukrepe;
- v skladu z zakonom o javnih financah načrtuje likvidnost proračuna in predlaga obseg izdatkov neposrednih uporabnikov za določeno obdobje (kvoto).
- obvešča županjo o višini prostih denarnih sredstev proračuna
- v skladu z zakonom o javnih financah pripravlja ustrezna poročila za občinski svet.

28. člen

Neposredni in posredni uporabniki, ki se financirajo iz občinskega proračuna, obračunavajo amortizacijo v skladu z zakonom.

29. člen

Sredstva, ki jih neposredni in posredni proračunski uporabniki dosežejo za lastno dejavnostjo, se uporabljajo za pokrivanje materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje ali investicije, če ni z zakoni, odloki ali drugimi predpisi drugače določeno.

30. člen

- (1) Nadzorni odbor opravlja nadzor nad finančnim, materialnim in računovodskim poslovanjem neposrednih in posrednih uporabnikov glede na namen, obseg in dinamiko porabe sredstev.
- (2) Če se pri nadzoru iz prvega odstavka tega člena ugotovi, da se sredstva na uporabljajo za namene, za katere so bila dodeljena, odbor zahteva, da se ta sredstva vrnejo v proračun ter o tem obvesti občinski svet.
- (3) Za zakonitost, upravičenost in namembnost porabe sredstev posrednih uporabnikov proračuna odgovarjajo direktorji oz. predstojniki in vodja računovodstva posrednega uporabnika proračuna.

31. člen

Županja in posredni uporabniki občinskega proračuna morajo pripraviti poročilo o doseženih ciljih in rezultatih s področja svoje pristojnosti v preteklem letu do 28. februarja tekočega leta in ga predložiti občinskemu svetu skupaj z zaključnim računom proračuna.

32. člen

- (1) Županja v juliju poroča občinskemu svetu o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta.
- (2) Poročilo mora vsebovati podatke, ki jih določa zakon o javnih financah.

VIII. ZADOLŽEVANJE IN OBSEG POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

33. člen

Zadolževanje Občine Bohinj je možno na način in v skladu z določbami 85. člena Zakona o javnih financah ter v okviru, ki so določeni v splošnem delu proračuna.

34. člen

Pogoj za zadolževanje in izdajanje poroštev pravnih oseb javnega sektorja je pismeno soglasje občinskega sveta.

IX. UPRAVLJANJE Z OBČINSKIM PREMOŽENJEM

35. člen

- (1) S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja županja v skladu z zakonom o javnih financah.
- (2) Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo Banko Slovenije, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe.
- (3) O obliki naložbe odloča župan skladno s predpisom ministra, pristojnega za finance.

36. člen

- (1) Občinska uprava lahko zahteva, da mu posredni uporabniki občinskega proračuna, pred deponiranjem prostih denarnih sredstev pri bankah ali pred nalaganjem teh sredstev v vrednostne papirje ponudijo denarna sredstva, če je to treba zaradi zagotavljanja likvidnostnih sredstev oz. za izvrševanje občinskega proračuna.
- (2) Pravne osebe, v katerih ima občina najmanj 15-odstotni delež v kapitalu, morajo najpozneje v 180 dneh po koncu poslovnega leta, vendar najmanj 30 dni pred objavo sklica seje skupščine predložiti občinski upravi, gradivo za sejo skupščine in vsa revizijska poročila ter poročila nadzornih organov za preteklo poslovno leto. Bilanca prihodkov in odhodkov s podrobno razporeditvijo odhodkov je sestavni del tega odloka.
- (3) Občinski svet se lahko na predlog županje odloči za nakup delnic ali deleža v gospodarski družbi, če so za nakup zagotovljena sredstva v proračunu in če se s tem zaščitijo občinski interesi.

37. člen

- (1) Županja lahko na prošnjo dolžnika ob primernem zavarovanju in obrestovanju odloži plačilo, dovoli obročno plačilo dolga dolžnika ali spremeni predvideno dinamiko plačila dolga, če se s tem bistveno izboljšajo možnosti za plačilo dolga dolžnika.
- (2) Županja lahko zahteva takojšnje plačilo celotnega dolga, katerega plačilo je odloženo, če eden izmed obrokov ni pravočasno plačan.
- (3) Županja lahko odpiše ali delno odpiše plačilo dolga največ do višine 200.000 tolarjev posameznega zneska terjatve, če bi bili stroški izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

- (4) Kot dolgovi se po zakonu o javnih financah ne štejejo dolgovi do države oziroma občine iz naslova obveznih dajatev.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

38. člen

- (1) Bilanca prihodkov in odhodkov, Račun finančnih terjatev in naložb in Račun financiranja so sestavni del tega odloka.
- (2) Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o proračunu občine Bohinj za leto 2004 (Uradni vestnik št. 2/03) in Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu občine Bohinj za leto 2004 (Uradni list RS št. 87/04).
- (3) V obdobju začasnega financiranja Občine Bohinj v letih 2005, če bo začasno financiranje potrebno, se smiselno uporablja ta odlok in sklep župana.

39. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu. Objavi pa se tudi na krajevno običajni način.

Številka: 403-02-50/2004

Bohinjska Bistrica, dne 23.12.2004

Županja Občine Bohinj
Evgenija KEGL KOROŠEC,
univ. dipl. inž. agr. I.r.

25.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 72/93, 6/94 - Odločba US, 45/94 - Odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 - Odločba US, 63/95 OR, 73/95 - Odločba US, 9/96 - Odločba US, 39/96 - Odločba US, 44/96 - Odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 - Odločba US, 74/98, 12/99 - Sklep US, 16/99 - Sklep US, 59/99 - Odločba US, 70/00, 100/00 - Sklep US, 28/01 - Ugotovitev US, 16/02 - Sklep US in 51/02) 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02) ter 16., 102., 107., 108., 113., in 119. člena Statuta občine Bohinj (Uradni vestnik občine Bohinj, št. 3/99) je Občinski svet občine Bohinj na 17. redni seji, dne 23.12.2004 sprejel

ODLOK

O PRORAČUNU OBČINE BOHINJ ZA LETO 2006

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

- (1) S tem odlokom se določajo prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine Bohinj za leto 2006 ter ureja način izvrševanja proračuna občine Bohinj, upravljanje s premoženjem, zadolževanje občine, poročila občine, upravljanje dolgov in druga vprašanja, v skladu z Zakonom o javnih financah in Statutom občine Bohinj.
- (2) Ta odlok tudi določa pravila, ki se uporabljajo za neposredne in posredne uporabnike proračuna in prejemnike proračunskih sredstev pri sestavi in predložitvi finančnih načrtov.
- (3) Posamezni izrazi, ki jih uporablja ta odlok, imajo pomen, ki ga določa zakon o javnih financah.

2. člen

- (1) S proračunom občine Bohinj (v nadaljnjem besedilu: proračun), se zagotavljajo sredstva za financiranje funkcij občinskih organov, za izvajanje njihovih nalog in druge namene, ki so opredeljeni z ustavo, zakoni ali predpisi občine Bohinj.
- (2) Sredstva proračuna se uporabljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki ter drugimi predpisi.

II. CILJI PRORAČUNA IN NAČELA ODLOKA

3. člen

Sredstva proračuna se uporabljajo za financiranje funkcij občinskih organov, za izvajanje njihovih nalog in druge namene, ki so opredeljeni z ustavo, zakoni ali občinskimi predpisi.

4. člen

Pri pripravi in izvrševanju proračuna je treba spoštovati načeli učinkovitosti in gospodarnosti.

5. člen

V proračunu se izkazujejo vsi prejemki, ki pripadajo občini oz. jih ustvarijo neposredni uporabniki občinskega proračuna in vsi izdatki občine oz. neposrednih uporabnikov za posamezne namene.

6. člen

Vsi prejemki služijo za pokrivanje vseh izdatkov. Izjema so prejemki, ki jih kot namenske določa Zakon o javnih financah in Zakon o izvrševanju proračuna RS, ter prejemki, ki so v obrazložitvi proračuna vezani na določene izdatke.

7. člen

Uporabniki morajo sredstva, ki so jim zagotovljena v proračunu, uporabljati za namene, za katere so jim bila odobrena in ki so opredeljena v bilanci prihodkov in odhodkov ter v skladu s predpisi o njihovi uporabi oziroma razpolaganju z njimi.

V primeru, da se posamezen proračunski uporabnik preneha financirati, opravljanja njegovih nalog pa ne prevzame v celoti ali delno drug uporabnik, o razporeditvi neuporabljenih sredstev na predlog župana odloči Občinski svet Občine Bohinj.

8. člen

Občinsko premoženje je po Zakonu o javnih financah finančno in stvarno. Finančno premoženje so denarna sredstva, kapitalske naložbe, ovrednoteno premoženje v lasti občine, ki ga upravljajo javni zavodi ter terjatve. Kapitalske naložbe so delnice in deleži v gospodarskih družbah in javnih podjetjih. Stvarno premoženje so premičnine in nepremičnine.

III. OBSEG PRORAČUNA

- (1) Proračun sestavljajo splošni in posebni del in načrt razvojnih programov, sprejema pa se na nivoju štirih mestnih kontov.
- (2) Splošni del proračuna sestavljajo skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.
- (3) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti občinske uprave in krajevnih skupnosti. Sestavni del proračuna so tudi načrti razvojnih programov neposrednih uporabnikov proračuna občine Bohinj.

9. člen

- (1) V bilanci prihodkov in odhodkov so izkazani načrtovani prihodki, ki obsegajo:
 1. davčne prihodke, ki zajemajo tudi prispevke,
 2. nedavčne prihodke,
 3. prejete donacije in
 4. transferne prihodke
- (2) V bilanci prihodkov in odhodkov so izkazani načrtovani odhodki, ki obsegajo:
 1. tekoče odhodke
 2. tekoče transfere
 3. investicijske odhodke in
 4. investicijske transfere
- (3) V računu finančnih terjatev in naložb so izkazana vsa prejeta sredstva od vrnjenih posojil, od prodanih kapitalskih vlog in vsa sredstva danih posojil ter za nakup kapitalskih naložb
- (4) V računu financiranja se izkazujejo odplačila dolgov in zadolževanje občine, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računi finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja.

10. člen

- (1) Konsolidacija Proračuna občine in finančnih načrtov Krajevnih skupnosti Občine Bohinj se za leto 2006 na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih (v 000 SIT):

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v 000 SIT

Podskupina kontov		Proračun 2006
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.167.865
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	859.536
70	DAVČNI PRIHODKI	551.369
	700 Davki na dohodek in dobiček	289.084
	703 Davki na premoženje	125.845
	704 Domači davki na blago in storitve	136.440
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	308.167
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premož.	82.731
	711 Takse in pristojbine	3.783
	712 Denarne kazni	7.065
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	189.380
	714 Drugi nedavčni prihodki	25.208
72	KAPITALSKI PRIHODKI	3.950
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	3.950
	722 Prihodki od prodaje zemlj. in neopr.dogl.sred..	0
73	PREJETE DONACIJE	170
	730 Prejete donacije iz domačih virov	170
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	304.209
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinanč.instit.	274.209
	741 Prejeta sredstv.iz držav.proračun iz sred. EU	30.000

Podskupina kontov		Proračun 2006
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.202.225
40	TEKOČI ODHODKI	569.296
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	138.705
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	22.249
	402 Izdatki za blago in storitve	397.244
	403 Plačila domačih obresti	2.400
	409 Rezerve	8.698
41	TEKOČI TRANSFERI	371.893
	410 Subvencije	71.918
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	157.576
	412 Transferi neprofitnim organiz.in ustanovam	42.102
	413 Drugi tekoči domači transferi	100.297
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	202.430
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	202.430
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	58.606
	431 Invest. tran. prav.in fiz.oseb.,ki niso pror.upor.	31.038
	432 Investicijski transferi proračun.uporabnikom	27.568
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.- II)	
	PRORAČUNSKI PRIMANKLJAJ (I.- II)	- 34.360

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Podskupina kontov		Proračun 2006
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	2.350
	750 Prejeta vračila danih posojil	2.350
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacij	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	2.529
	440 Dana posojila	2.029
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	500
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	- 179

C. RAČUN FINANCIRANJA

Podskupina kontov		Proračun 2006
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	17.000
	500 Domače zadolževanje	17.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	5.000
	550 Odplačila domačega dolga	5.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	- 22.539
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	12.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	34.360

(2) Primanjkljaj, ki ga izkazuje konsolidacija Proračuna občine Bohinj in finančnih načrtov Krajevnih skupnosti Občine Bohinj za leto 2006, se financira iz naslova ocene presežka sredstev na računih na dan 31.12.2005 v višini 22.539.300,00 SIT.

11. člen

- (1) Občina Bohinj v letu 2006 razpolaga s tistimi prejemki, ki bodo vplačani v njen proračun do konca tekočega leta.
- (2) Med izdatke proračuna se štejejo tista izplačila iz proračuna, ki so izvršena do konca tekočega leta. Sredstva proračuna za leto 2006 se nakazujejo uporabnikom proračuna in prejemnikom proračunskih sredstev do konca proračunskega leta in sicer do 31. decembra 2006.

IV. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

12. člen

- (1) Uporabniki proračunskih sredstev smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene. Uporabnik lahko prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu za tekoče leto.

Skupni obseg prevzetih obveznosti iz prejšnjega odstavka za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, **od tega:**

- v letu 2006 največ 70 % pravic porabe in
- v ostalih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti uporabnika iz drugega odstavka tega člena za blago in storitve ter tekoče transfere ne sme presegati 25 % teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu uporabnika. Omejitve iz tretjega in četrtega odstavka tega člena se ne nanašajo na prevzemanje obveznosti iz prihodkov donacij in z najemnimi pogodbami.

- (2) Sredstva proračuna se lahko uporabljajo, če so za to izpolnjeni vsi z ustavo, zakoni ali drugimi predpisi določeni pogoji, če z zakonom o javnih finančah in tem odlokom ni določeno drugače.

13. člen

- (1) Neposredni uporabniki smejo plačevati obveznosti le v obsegu, ki ga za trimesečje ali drugo obdobje v skladu s predpisom ministra za finance, neposrednemu uporabniku določa županja (v nadaljnjem besedilu: kvota). Pri določanju predloga kvote mora delavec občinske uprave, pristojen za finance upoštevati določila zakona o javnih finančah.
- (2) Delavec občinske uprave, pristojen za finance načrtuje likvidnost proračuna z napovedjo denarnega toka proračuna na podlagi mesečnih načrtov za izvrševanje proračuna, ki jih pripravi na način in v rokih, ki jih prepíše minister, pristojen za finance.

14. člen

- (1) Neposredni uporabniki proračunskih sredstev (občinski organi ali organizacije in občinska uprava) lahko prevzemajo in izplačujejo sredstva proračuna v breme proračuna tekočega leta samo za namen ter do višine, ki sta določena s proračunom, in če so za to izpolnjeni vsi z ustavo, zakoni ali drugimi predpisi določeni pogoji, če z zakonom o javnih finančah in tem odlokom ni določeno drugače.
- (2) Posredni uporabniki (javni skladi, javni zavodi ter agencije katerih ustanovitelj je občina) lahko prevzemajo obveznosti v breme proračuna le v okviru sredstev in za namene, ki so določeni s proračunom, in če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev.
- (3) Neposredni uporabniki proračuna morajo pri prevzemanju obveznosti dogovarjati roke plačil, ki so najmanj 30 dni in največ 90 dni od dneva prejema računa in sicer v skladu z 18. členom Zakona o izvrševanju proračuna RS za leto 2003 in 2004 (Uradni list št. 118/2002). Plačilni rok prične teči z dnem, ko neposredni uporabnik prejme listino, ki je podlaga za plačilo.
- (4) Neposredni in posredni uporabniki proračuna so dolžni pri porabi proračunskih sredstev za nabavo blaga in naročanje storitev upoštevati določila zakona o javnih naročilih in uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja. Neposredni uporabniki pa so pri porabi proračunskih sredstev dolžni upoštevati tudi Navodilo za oddajo javnih naročil male vrednosti, ki ga izda župan.

15. člen

- (1) Obveznosti v breme proračuna občine se plačujejo v rokih, ki se za posamezne namene porabe določijo v zakonu o izvrševanju državnega proračuna.
- (2) Neposredni uporabnik uporablja sredstva za plačevanje že opravljenih nabav blaga, storitev in gradbenih del. Dogovarjanje predplačil je možno le izjemoma ob primernem zavarovanju predplačil v skladu s predpisom ministra za finance ter na podlagi predhodnega soglasja župana.

16. člen

- (1) Sredstva subvencij, posojil in drugih oblik občinskih pomoči se dodelijo na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa objavljenega v Uradnem vestniku občine Bohinj.

17. člen

- (1) Vsak izdatek proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Pravni temelj in višino obveznosti, ki izhaja iz verodostojne knjigovodske listine, je treba pred izplačilom preveriti in pisno potrditi.
- (2) Če se naknadno ugotovi, da je bilo izplačilo iz proračuna neupravičeno izvršeno, mora neposredni uporabnik takoj zahtevati vračilo v proračun.

18. člen

Obveznosti v breme občinskega proračuna se plačujejo v rokih, ki so za posamezne namene porabe določeni v zakonu o izvrševanju državnega proračuna.

Neposredni uporabniki uporabljajo sredstva za plačevanje že opravljenih nabav blaga, storitev in gradbenih del. Dogovarjanje o predplačilih je možno le izjemoma in sicer v primeru in na način, ki ga predpiše minister za finance.

19. člen

- (1) Za izvrševanje proračuna je odgovorna županja. Odredbodajalec proračuna je županja oziroma od nje pooblaščen oseba.
- (2) Poleg odločitev, ki jih županja sprejema v skladu s tem odlokom, je županja v skladu s Statutom občine pooblaščen, da samostojno odloča:
 - o pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja,
 - o pridobitvi nepremičnega premoženja do višine 3.000.000 SIT
 - o brezplačni pridobitvi, ki bi povzročila večje stroške ali če je lastništvo povezano s pogoji, ki bi lahko povzročili obveznosti za občino, je potrebno predhodno pridobiti sklep občinskega sveta.
- (3) Pri neprazporeditvi proračunskih sredstev (krajevnih skupnostih) so odredbodajalci predsedniki Krajevnih skupnosti, ki so hkrati tudi zadolženi, da uskladijo finančne načrte krajevnih skupnosti z sprejetim občinskim proračunom.

V. PRERAZPOREJANJE PRORAČUNSKIH SREDSTEV

20. člen

- (1) Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati razen pod pogoji in na način, ki jih določa ta odlok in zakon o javnih finančah, upoštevaje strukturo predloga proračuna. Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno.
- (2) Ne glede na prvi odstavek tega člena županja lahko prerazporedi proračunska sredstva tako, da spremeni namen in višino sredstev za posamezne naloge v okviru sredstev, ki so namenjene za posamezno dejavnost oziroma področje, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva, vendar največ do 20 %, pri čemer mora upoštevati strukturo predloga proračuna.
- (3) O prerazporeditvi proračunskih sredstev iz drugega odstavka tega člena mora županja poročati občinskemu svetu vsakih šest mesecev.
- (4) Ne glede na prvi odstavek tega člena predsedniki krajevnih skupnosti lahko prerazporedijo proračunska sredstva tako, da spremenijo namen in višino sredstev za posamezne naloge v okviru sredstev, ki so namenjene za posamezno dejavnost, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva, vendar največ do 20 %, pri čemer morajo upoštevati strukturo predloga finančnega načrta krajevnih skupnosti.
- (5) O prerazporeditvi proračunskih sredstev iz četrtega odstavka tega člena, morajo predsedniki krajevnih skupnosti poročati občinskemu svetu vsakih šest mesecev.

21. člen

- (1) Obveznosti iz občinskega dolga, stroškov, povezanih z zadolževanjem in poroštev se poravnava ne glede na sredstva, ki so za ta namen izkazana v posebnem delu proračuna.
- (2) Ne glede na določbo 1. odstavka prejšnjega člena lahko županja prezopredi sredstva za pokrivanje obveznosti prejšnjega odstavka iz bilance prihodkov in odhodkov.

VI. ZAČASNO ZADRŽEVANJE IZVRŠEVANJA PRORAČUNA IN REBALANS

22. člen

- (1) Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko županja v skladu z zakonom o javnih financah, na predlog občinske uprave, največ za 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov ter o tem takoj obvesti občinski svet.
- (2) Če se med izvajanjem ukrepov začasnega zadržanja izvrševanja proračuna proračun ne more uravnovesiti, mora najkasneje 15 dni pred iztekom roka za začasno zadržanje županja predlagati rebalans proračuna.

23. člen

- (1) Če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, vključni županja te obveznosti v proračun in določi obseg izdatkov za ta namen.
- (2) Če se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost neposrednega uporabnika, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje neposrednega uporabnika. O povečanju in zmanjšanju sredstev odloča župan.

VII. SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA IN PRORAČUNSKA REZERVA

24. člen

- (1) V splošno proračunsko rezervacijo se v letu 2006 izloči 0,43 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov oziroma 5.037.989,06 SIT.
- (2) Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.
- (3) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

25. člen

- (1) V proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad, se v letu 2006 izloči 0,17 % prihodkov oziroma 2.000.000,00 SIT.
- (2) V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena v prejšnjem odstavku, vendar največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna. Del sredstev se izloča v rezerve začasno vsak mesec, dokončno pa po zaključnem računu proračuna za preteklo leto.
- (3) Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča žled, pozება, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile, in ekološke nesreče.
- (4) O uporabi sredstev proračunske rezerve do višine 500.000 SIT odloča na predlog občinske uprave župan in o uporabi sredstev obvesti občinski svet s pisnim poročilom.
- (5) V primerih, ko financiranje izdatkov za odpravo posledic presega višino, ki je določena v prejšnjem odstavku, odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

26. člen

- (1) V okviru računa proračuna se lahko ustanovi proračunski sklad.
- (3) Proračunski sklad je evidenčni račun v okviru računa proračuna, ki ga odpre občina zaradi ločenega vodenja določenih prejemkov in izdatkov in uresničevanje posebnega namena. Proračunski sklad se v skladu z zakonom o javnih financah ustanovi s posebnim odlokom.

VIII. DRUGE DOLOČBE POMEMBNE ZA IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

27. člen

Občinska uprava Občine Bohinj:

- izvaja finančno poslovanje proračuna;
- nadzoruje porabo sredstev pri neposrednih in posrednih uporabnikih proračuna in o nepravilnostih obvešča županjo ter mu predlaga ustrezne ukrepe;
- v skladu z zakonom o javnih financah načrtuje likvidnost proračuna in predlaga obseg izdatkov neposrednih uporabnikov za določeno obdobje (kvoto);
- obvešča županjo o višini prostih denarnih sredstev proračuna
- v skladu z zakonom o javnih financah pripravlja ustrezna poročila za občinski svet.

28. člen

Neposredni in posredni uporabniki, ki se financirajo iz občinskega proračuna, obračunavajo amortizacijo v skladu z zakonom.

29. člen

Sredstva, ki jih neposredni in posredni proračunski uporabniki dosežejo z lastno dejavnostjo, se uporabljajo za pokrivanje materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje ali investicije, če ni z zakoni, odloki ali drugimi predpisi drugače določeno.

30. člen

- (1) Nadzorni odbor opravlja nadzor nad finančnim, materialnim in računovodskim poslovanjem neposrednih in posrednih uporabnikov glede na namen, obseg in dinamiko porabe sredstev.
- (2) Če se pri nadzoru iz prvega odstavka tega člena ugotovi, da se sredstva na uporabljajo za namene, za katere so bila dodeljena, odbor zahteva, da se ta sredstva vrnejo v proračun ter o tem obvesti občinski svet.
- (3) Za zakonitost, upravičenost in namembnost porabe sredstev posrednih uporabnikov proračuna odgovarjajo direktorji oz. predstojniki in vodja računovodstva posrednega uporabnika proračuna.

31. člen

Županja in posredni uporabniki občinskega proračuna morajo pripraviti poročilo o doseženih ciljih in rezultatih s področja svoje pristojnosti v preteklem letu do 28. februarja tekočega leta in ga predložiti občinskemu svetu skupaj z zaključnim računom proračuna.

32. člen

- (1) Županja v juliju poroča občinskemu svetu o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta.
- (2) Poročilo mora vsebovati podatke, ki jih določa zakon o javnih financah.

VIII. ZADOLŽEVANJE IN OBSEG POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

33. člen

Zadolževanje Občine Bohinj je možno na način in v skladu z določbami 85. člena Zakona o javnih financah ter v okviru, ki so določeni v splošnem delu proračuna.

34. člen

Pogoj za zadolževanje in izdajanje poroštev pravnih oseb javnega sektorja je pisno soglasje občinskega sveta.

IX. UPRAVLJANJE Z OBČINSKIM PREMOŽENJEM

35. člen

- (1) S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja županja v skladu z zakonom o javnih financah.
- (2) Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo Banko Slovenije, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe.
- (3) O obliki naložbe odloča župan skladno s predpisom ministra, pristojnega za finance.

36. člen

- (1) Občinska uprava lahko zahteva, da mu posredni uporabniki občinskega proračuna, pred deponiranjem prostih denarnih sredstev pri bankah ali pred nalaganjem teh sredstev v vrednostne papirje ponudijo denarna sredstva, če je to treba zaradi zagotavljanja likvidnostnih sredstev oz. za izvrševanje občinskega proračuna.
- (2) Pravne osebe, v katerih ima občina najmanj 15-odstotni delež v kapitalu, morajo najpozneje v 180 dneh po koncu poslovnega leta, vendar najmanj 30 dni pred objavo sklica seje skupščine predložiti občinski upravi, gradivo za sejo skupščine in vsa revizijska poročila ter poročila nadzornih organov za preteklo poslovno leto. Bilanca prihodkov in odhodkov s podrobno razporeditvijo odhodkov je sestavni del tega odloka.
- (3) Občinski svet se lahko na predlog županje odloči za nakup delnic ali deleža v gospodarski družbi, če so za nakup zagotovljena sredstva v proračunu in če se s tem zaščitijo občinski interesi.

37. člen

- (1) Županja lahko na prošnjo dolžnika ob primernem zavarovanju in obrestovanju odloži plačilo, dovoli obročno plačilo dolga dolžnika ali spremeni predvideno dinamiko plačila dolga, če se s tem bistveno izboljšajo možnosti za plačilo dolga dolžnika.
- (2) Županja lahko zahteva takojšnje plačilo celotnega dolga, katerega plačilo je odloženo, če eden izmed obrokov ni pravočasno plačan.
- (3) Županja lahko odpiše ali delno odpiše plačilo dolga največ do višine 200.000 tolarjev posameznega zneska terjatve, če bi bili stroški izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.
- (4) Kot dolgovni se po zakonu o javnih financah ne štejejo dolgovni do države oziroma občine iz naslova obveznih dajatev.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

38. člen

- (1) Bilanca prihodkov in odhodkov, Račun finančnih terjatev in naložb in Račun financiranja so sestavni del tega odloka.
- (2) Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o proračunu občine Bohinj za leto 2004 (Uradni vestnik št. 2/03) in Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu občine Bohinj za leto 2004 (Uradni list RS št. 87/04).
- (3) V obdobju začasnega financiranja Občine Bohinj v letih 2006, če bo začasno financiranje potrebno, se smiselno uporablja ta odlok in sklep župana.

39. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu. Objavi pa se tudi na krajevno običajni način.

Številka: 403-02-50/2004
Bohinjska Bistrica, dne 23.12.2004

Županja Občine Bohinj
Evgenija KEGL KOROŠEC,
univ. dipl. inž. agr. l.r.

26.

Na podlagi 9. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Bohinj (Uradni list RS, št. 3/98, 31/98, 98/99 in Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 5/02) ter 16. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 3/99, 1/03), je Občinski svet Občine Bohinj na 17. redni seji, dne 23. decembra 2004 sprejel

SKLEP

o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Bohinj za leto 2004

I.

Za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Bohinj se določi naslednja vrednost točke:

1. za fizične osebe v višini 0,03531 SIT,
2. za pravne osebe v višini 0,03531 SIT,
3. za nezazidano stavbno zemljišče v višini 0,06179 SIT,
4. za pravne osebe, ki imajo sedež na območju Občine Bohinj in imajo zaposlenih več kot 50 oseb v višini 0,02618 SIT.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 423-06-151/2004
Bohinjska Bistrica, 23. december 2004

Županja Občine Bohinj
Evgenija Kegl Korošec, univ. dipl. inž. agr., l.r.

27.

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 3/99 in 1/03) in 3. člena Odloka o komunalnih taksah v Občini Bohinj (Uradni list RS, št. 39/96) je Občinski svet Občine Bohinj na 17. redni seji, dne 23. decembra 2004 sprejel

SKLEP

o določitvi vrednosti točke komunalne takse v Občini Bohinj za leto 2005

I.

Vrednost točke po Odloku o komunalnih taksah v Občini Bohinj (Uradni list RS, št. 39/96) od 1.1.2005 znaša 17,00 SIT.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 423-04-41/2004
Bohinjska Bistrica, 23. december 2004

Županja Občine Bohinj
Evgenija Kegl Korošec, univ. dipl. inž. agr., l.r.

28.

Na podlagi 30. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik občine Bohinj, št. 3/99 in 1/03) je občinski svet Občine Bohinj na svoji 17. redni seji dne 23.12.2004 sprejel

SKLEP

O USKLADITVI CEN ZA LETO 2005

1. Občinski svet Občine Bohinj sprejeme uskladitev cen za komunalno dejavnost z indeksom rasti drobno prodajnih cen, ki znaša za obdobje nov 03 / nov 04: 5,6 %.
2. Cene za izposojlo klopi in stojnic se povišajo za 5,6 %.
3. Cene za oddajo poslovnih prostorov, ki se dajejo v najem brez javnega razpisa, avto taksi prevozov in najem dvorane za opravljanje kino predstav, se uskladijo z indeksom rasti drobno prodajnih cen, ki znaša za obdobje marec 04/november 04: 4,8 %.
4. Potrdi se predlagane cene za muzejsko dejavnost in za opravljanje storitev "Oskrbnik muzeja" in cenik za delo preko študentskega servisa za leto 2005. Cene honorarjev za dopolnilno delo in delo preko študentskega servisa, ki veljajo za muzejsko dejavnost se smiselno uporabljajo tudi za pobiranje parkirnine.

Županja Občine Bohinj
Evgenija Kegl Korošec, univ. dipl. inž. agr. l.r.